



076600  
05/08/2022

/652

## Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903520 - PEC It0530000p@pec.gdf.it

### ATTO AUTORIZZATIVO N. 3652 DEL 03/08/2022

(Determina a contrarre semplificata ex art. 32 co. 2 e c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016)

**Oggetto:** Cap. 7854/03 – Affidamento diretto – ex art. 1 c. 2 lett. a) L. 120/2020 modificato dalla L. 108/2021 – per la fornitura di materassi e guanciali ignifughi necessari a bordo dell'Unità Navale Giorgio Cini dipendente dalla Scuola Nautica di Gaeta – CIG [Z5637617EB]

### IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

**VISTI** gli artt. 6, 10 – comma 1, lettera t, 11 e 12 - del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. del 14/12/2005, nr.292;

**VISTI** gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

**VISTA** la circolare n.20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTO** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 40 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);

**VISTO** l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**PRESO ATTO** che la procedura di acquisto è stata avviata mediante **RdA GEMAT LT055PPC2022308017**;

**PRESO ATTO** della pratica amministrativa **n. 83233 del 26/07/2022** con la quale **l'Ufficio Logistico – Sez. Logistica Navale** ha richiesto fornitura in oggetto indicata individuando il **“HARMONY L'IGIENICO SRL”** - Partita I.V.A. 03766450401, con sede legale in Via Cesare Pavese 18 Coriano (RN) 47853;

**CONSIDERATO** che l'importo della commessa in oggetto è pari ad **€ 10.025,00 (diecimilaventicinque/00)** – operazione non imponibile I.V.A. ex art. 8 bis del D.P.R. 633/72 e s.m.i.;

**CONSTATATO** che **non sussistono oneri per la sicurezza** di natura interferenziale relativi all'esecuzione dell'appalto;

**CONSTATATO** che il servizio in oggetto è presente sul **portale MePa - Bando: BENI - ARREDI PER UFFICIO E COMPLEMENTI DI ARREDO**;

<b>ATTESO</b>	che il <b>R.U.P.</b> per l'affidamento della commessa procederà mediante l'utilizzo della <b>Trattativa diretta sul MePA</b> ;
<b>VISTE</b>	le Linee guida ANAC n. 4, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;
<b>VISTA</b>	la visura regolare al casellario ANAC e allo sportello unico previdenziale;
<b>VISTO</b>	l'art.9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti;
<b>VISTA</b>	la circolare 14629/2019 del 16/01/2019 della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza;
<b>VISTA</b>	la circolare 2678/2020 del 08/01/2020 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione recante "istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato";
<b>VISTO</b>	l'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza.

## A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni indicate in premessa, il **Capo Gestione Amministrativa** a predisporre gli atti necessari per l'affidamento della fornitura in oggetto e ad impegnare la spesa per l'importo di **€ 10.025,00 (diecimilaventicinque/00)** – operazione non imponibile I.V.A. ex art. 8 bis del D.P.R. 633/72 e s.m.i - sull'ordine di accreditamento del capitolo 7854/03, previa verifica delle disponibilità di bilancio;
- **di pubblicare** l'avvenuto affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente, a mente dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

## D E T E R M I N A

- **di affidare** a "**HARMONY L'IGIENICO SRL**" - Partita I.V.A. 03766450401, con sede legale in Via Cesare Pavese 18 Coriano (RN) 47853 – la fornitura di materassi e guanciali ignifughi necessari a bordo dell'Unità Navale Giorgio Cini dipendente dalla Scuola Nautica di Gaeta, per l'importo di **€ 10.025,00 (diecimilaventicinque/00)** – operazione non imponibile I.V.A. ex art. 8 bis del D.P.R. 633/72 e s.m.i.;
- **di perfezionare** il contratto mediante l'utilizzo della **piattaforma MePA**, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- **di nominare, quale Responsabile del Procedimento** il **Col. Giovanni D'Onorio De Meo**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181;
- **di nominare, quale Direttore dell'esecuzione** il **Magg. Matteo Maggio**, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Per Presa Visione  
 IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
 (Magg. Giuseppe Osvaldo Farruggia)

F.to  
 IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE  
 (Ten. Col. Italo Riolo Vinciguerra)